

GUÍA GRATUITA

🕒 5 min de lectura

Mis **tips personales** para trabajar con IA todos los días

13 hábitos simples, con el prompt para probar cada uno

01
13 tips

02
Prompts para copiar

03
3 hábitos clave



Tienes razón en que hay demasiados “trucos de IA” dando vueltas. La mayoría son ruido. Los que valen la pena son pocos, simples y sobreviven al paso de los meses porque no dependen de una función específica.

Esta guía junta los tips que más recomiendo en la práctica diaria. Cada uno viene con un prompt que puedes copiar, y hay un espacio para que agregues tu propia experiencia. Pruébalos de a uno: mejor dos que se vuelvan hábito que trece que se olviden.

CÓMO USAR ESTA GUÍA

Lee un tip al día. Pruébalo con una tarea real. Si te sirve, guárdalo. Si no, descártalo sin culpa. Tus hábitos son personales; esta es solo una lista de candidatos.



TIP 1

Empieza el día con un mini brief

Antes de abrir el correo, dile a la IA tu agenda, tus pendientes y lo que más te preocupa, y pídele que te ayude a ordenar el día. Cinco minutos de claridad valen más que una hora de apagar incendios.

PROMPT PARA PROBARLO

Estos son mis pendientes de hoy: [lista]. Tengo reuniones a las [horas]. Ordénalos por impacto, señala qué puedo delegar y dime cuál es la única cosa que debo terminar hoy sí o sí.



TIP 2

Habla en lugar de escribir

Dictar es más rápido que teclear y suele sacar ideas más naturales. Usa el micrófono de tu teléfono o el dictado de tu computadora, y pide a la IA que limpie el resultado.

PROMPT PARA PROBARLO

Voy a dictarte ideas sueltas. Ordénalas, quita repeticiones y devuélvemelas como un texto claro, conservando mis palabras siempre que se pueda.



TIP 3

Pídele que te haga preguntas antes de responder

Si la IA responde de inmediato, adivina. Si primero pregunta, acierta más. Es el truco que más rinde con menos esfuerzo.

PROMPT PARA PROBARLO

Antes de responder, hazme las preguntas que necesites, una a la vez. Cuando tengas suficiente información, dímelo y entonces empieza.



TIP 4

Usa la IA para que te contradiga

La IA tiende a darte la razón. Pídele explícitamente lo contrario para probar tus ideas antes de gastar dinero o tiempo en ellas.

PROMPT PARA PROBARLO

Esta es mi idea: [idea]. Actúa como un crítico exigente y dime cinco razones por las que podría fallar, y qué evidencia haría falta para saber si tengo razón.



TIP 5

Pide siempre más de una versión

Una sola respuesta te ancla. Tres te dejan elegir y mezclar lo mejor de cada una.

PROMPT PARA PROBARLO

Dame tres versiones con enfoques distintos: una directa, una más cálida y una más provocadora. Explica en una línea qué busca cada una.



TIP 6

Enséñale con ejemplos tuyos, no con adjetivos

Decir “escribe con tono cercano y profesional” es ambiguo. Pegar dos textos tuyos que te gusten es mucho más preciso.

PROMPT PARA PROBARLO

Aquí tienes dos textos míos que me gustan: [texto 1] y [texto 2]. Escribe el siguiente con este mismo estilo, ritmo y longitud.



TIP 7

Dile también lo que NO quieres

Muchas de las frases que te molestan de la IA se evitan con una lista de prohibiciones. Guárdala en tus instrucciones personalizadas.

PROMPT PARA PROBARLO

Nunca uses: frases de relleno al inicio, exclamaciones, listas de más de cinco puntos, la palabra “crucial”, ni cierres tipo “espero que esto te sea útil”.



TIP 8

Prepara tus reuniones con IA

Antes de una reunión importante, pídele que te ayude a anticipar objeciones y preguntas. Llegas con la mente ordenada y con respuestas pensadas.

PROMPT PARA PROBARLO

Voy a reunirme con [persona/rol] para hablar de [tema]. Lo que quiero lograr es [objetivo]. Anticipa las cinco objeciones o preguntas más probables y ayúdame a preparar una respuesta breve para cada una.



TIP 9

Un proyecto por área, no un chat por impulso

Los proyectos guardan tus instrucciones y archivos para que no las repitas. Con uno para ventas, otro para contenido y otro para administración ya cubres la mayor parte.

PROMPT PARA PROBARLO

Crea un proyecto llamado [Área] y pega ahí tus instrucciones base, tus mejores prompts y los documentos de referencia.



TIP 10

Guarda tus mejores prompts como si fueran plantillas de negocio

Un prompt que funciona bien es un activo. Ponle nombre, anota para qué sirve y guárdalo donde lo encuentres.

PROMPT PARA PROBARLO

Nombre: [nombre]. Sirve para: [uso]. Última vez que lo usé: [fecha]. Resultado: [bueno/regular].



TIP 11

Revisa siempre con ojo humano lo que sale con tu nombre

La IA prepara y tú firmas. Lee en voz alta lo importante: si algo suena raro al oído, suele estar raro.

PROMPT PARA PROBARLO

Revisa este texto como editor: dime qué frases suenan artificiales, qué afirmaciones necesitan respaldo y qué falta para que un cliente confíe.



TIP 12

Aprende un poco cada día, no mucho cada mes

Diez minutos diarios probando algo nuevo con una tarea real te enseñan más que un curso de un día que nunca aplicas.

PROMPT PARA PROBARLO

Hoy voy a probar una función nueva. Explícame en cinco pasos cómo usar [función] y dame un ejemplo aplicado a [mi negocio].



TIP 13

Sabe cuándo cerrar el chat

Si la conversación se alarga y las respuestas empeoran, no insistas. Pídele un resumen, ábrelo en un chat nuevo y sigue desde ahí.

PROMPT PARA PROBARLO

Haz un resumen de lo que hemos decidido, los datos clave y lo que queda pendiente, para que pueda continuar en una conversación nueva.

Los tres hábitos que sostienen a todos los demás

1. **Contexto siempre.** Casi cualquier mejora empieza por decirle mejor quién eres y qué necesitas.
2. **Iterar antes de descartar.** La primera respuesta es un borrador.
3. **Verificar antes de publicar.** La IA asiste, tú respondes por el resultado.

Si solo pudieras quedarte con tres tips de esta lista, elige los que más se acerquen a estos hábitos. Y si quieres seguir profundizando, en las otras guías gratuitas de esta colección desarrollo varios de ellos con más detalle.

Los tips, en una captura

- 1 **Mini brief** cada mañana: agenda, pendientes y una sola prioridad.
- 2 **Pídele que pregunte** antes de responder.
- 3 **Pídele que te contradiga** para probar tus ideas.
- 4 **Pide tres versiones** y mezcla lo mejor de cada una.
- 5 **Enséñale con ejemplos tuyos**, no con adjetivos.
- 6 **Dile lo que NO quieres**: guárdalo en tus instrucciones.
- 7 **Revisa con ojo humano** todo lo que sale con tu nombre.
- 8 **Cierra el chat** cuando se alargue: resumen y chat nuevo.

Tres hábitos sostienen todo: contexto, iterar y verificar.

SÍGUEME PARA MÁS GUÍAS GRATIS

@luis.rene.ia luisrene.com

Luis RenéIA